 **Oblastní spolek Českého červeného kříže Karviná,**

**Gerontocentrum, nestátní zařízení sociální péče v Českém Těšíně, Střelniční č.3**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## PLÁN ČINNOSTI

## NA ROK 2022

## IMG_3851 (2)

**1) ÚVOD**

Název zařízení: Gerontocentrum ČČK, zřizováno Oblastním spolkem ČČK Karviná, Čajkovského 2215/2a, 734 01 Karviná – Mizerov

Statutární zástupce: Luděk Rechberg, předseda OS ČČK Karviná

Sídlo zařízení: Střelniční 257/3, 737 01 Český Těšín

Odpovědná osoba: PhDr., Bc. Kateřina Kneifel – ředitelka zařízení

**Druhy poskytovaných služeb:**

a) „domovy pro seniory“ (§ 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů). Kapacita služby: 32 míst

b) „odlehčovací služba“ (§ 44 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů). Kapacita služby: 1 místo

**Počet a struktura zaměstnanců organizace k 1.1. 2022:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KATEGORIE ZAMĚSTNANCŮ** | **ORGANIZACE**  **CELKEM** | **Z TOHO:**  **DPS OS** |
| **Pracovníci v sociálních službách** | 15 | 14,55 0,45 |
| **Sociální pracovník** | 1 | 0,97 0,03 |
| **Zdravotníci** | 2 | 1,94 0,06 |
| **Zaměstnanci správy** | 8 | 7,76 0,23 |
| **CELKEM:** | **26** | **25,23 0,77** |

**Finanční zabezpečení organizace pro rok 2022 (dle schváleného rozpočtu VR OS ČČK Karviná):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Plán nákladů:** | **Organizace celkem** |
| Osobní náklady | **12 224 000 Kč** |
| Ostatní náklady | **5 251 000 Kč** |
| Odpisy | **315 000 Kč** |
| **CELKEM:** | **17 790 000 Kč** |
| **Plán výnosů:** | **Organizace celkem:** |
| Očekávané vlastní výnosy | **12 192 000 Kč** |
| Očekávané dotace | **5 598 000 Kč** |
| **CELKEM:** | **17 790 000 Kč** |

**2. PROVOZNÍ AKCE**

**2.1.** Zfunkčnění venkovní výtahové plošiny získáním kolaudačního rozhodnutí.

Náklady ve výši cca 15 tis. Kč budou hrazeny z finančních prostředků organizace.

T: 31.8. 2022

**2.2.** Dokončení elektroinstalace k evakuačnímu výtahu, napojení na záložní zdroj a získání kolaudačního rozhodnutí k evakuačnímu výtahu. Plánovaný náklad na tyto práce je předběžně odhadnut na cca 100 000 Kč. Financování této akce bude pokryto z finančních zdrojů organizace. T: 31.8. 2022

**2.3.**

Rekonstrukce pokojů č. 4 na I. odd., pokojů č.2a, 2b, č. 3 a č. 5 na II. oddělení + rekonstrukce elektroinstalace + výměna podlahových krytin v těchto místnostech a obložení stěn v pokojích. Plánované náklady ve výši 550 tis. Kč budou hrazeny z finančních prostředků organizace. T: 30.12. 2022

**2.4.**

Zhotovení projektové dokumentace pro rekonstrukci pokojů č. 3 na I. odd. a č. 4 na odd., kdy z těchto dvou třílůžkových pokojů vzniknou 2 dvoulůžkové a 2 jednolůžkové pokoje se sociálním zařízením, čímž bude zajištěno zvýšení komfortu pro uživatele. Po zhotovení dokumentace následné realizování rekonstrukce. T: 31.8. 2022

**2.5.**

Rekonstrukce centrálních koupelen na I. i II. odd. + rekonstrukce elektroinstalace.

Plánované náklady ve výši 300 tis. Kč budou hrazeny z finančních prostředků organizace.

T: 30.12. 2022

**2.6.**

Dokončení výměny určených dveří za protipožární, v souladu s PBŘ.

Plánované náklady ve výši 300 tis. Kč budou hrazeny z finančních prostředků organizace.

T: 31.12. 2022

**2.7.**

Revitalizace zahrady – zhotovení nových chodníků, výsadba nových rostlin, pokácení 3 kusů vzrostlých stromů v areálu zahrady.

Plánované náklady ve výši cca 70 tis. budou hrazeny částečně z finančních zdrojů organizace a částečně budeme usilovat o zisk finanční podpory od dárců a z nadačních fondů.

T: 31.10. 2022

**2.8.**

Výmalba celého objektu – výmalba všech pokojů, kanceláří a společných prostor v budově.

Plánované náklady ve výši cca 140 000 Kč budou hrazeny z finančních prostředků organizace. T: 31.12. 2022

**2.9.**

Zakoupení nového vozu na provozní úsek, za účelem zajištění dovozu stravy, nákupů a zajišťování dalších záležitostí, spojených s chodem zařízení a potřeb uživatelů služeb.

Plánované náklady ve výši cca 350 000 Kč budou hrazeny z finančních prostředků organizace a případně z finančních prostředků získaných v rámci dotací z MSK. T: 31.12. 2022

**3. LIDSKÉ ZDROJE**

**3.1.** V rámci prohlubování dosavadních znalostí a dovedností zaměstnanců obou služeb a získání nových poznatků, uspořádat v zařízení minimálně 3x v roce akreditovaný seminář, který bude reflektovat na aktuální potřeby v oblasti vzdělávání dle cílové skupiny zařízení.

Plánované náklady ve výši cca 40 tis. Kč budou hrazeny z finančních prostředků organizace.

T: 31.12.2022

**3.2.** V návaznosti na prohlubování účinnosti sociálního modelu služby zajistit účast na některém z celorepublikových kongresů se zaměřením na rozvoj sociálních služeb za účasti sociální pracovnice, koordinátorky průběhu služby a ředitelky zařízení, s cílem zkvalitnění vzájemné komunikace a spolupráce s odborně zaměřeným programem.

Plánované náklady ve výši cca 20 tis. Kč budou hrazeny z finančních prostředků organizace.T: 30.11. 2022

**3.3.** Zajistit vzdělávání v oblasti bazální stimulace alespoň pro 3 zaměstnance přímé obslužné péče, s následnou aplikací do praxe. Plánované náklady ve výši cca 20 tis. Kč budou hrazeny z finančních prostředků organizace. T: 30.10. 2022

**3.4.** Zajistit skupinová supervizní setkání pro zaměstnance přímé obslužné péče + sociální pracovnici. Plánované náklady ve výši cca 10 tis. Kč budou hrazeny z finančních prostředků organizace. T: 31.12. 2022

**3.5.** Ve spolupráci s organizací sdružující dobrovolníky umožnit alespoň 3 dobrovolníkům pravidelná setkávání s uživateli sociálních služeb. T: 31.12. 2022

**4. ZABEZPEČENÍ VNITŘNÍHO KONTROLNÍHO SYSTÉMU**

**4.1.** Nastavit a průběžně zabezpečovat účinný kontrolní systém, který je v zařízení stanovován platnou směrnicí. Tuto směrnici průběžně aktualizovat, v návaznosti na nové právní předpisy.

T: průběžně, celoročně

**5. ROZVOJOVÉ CÍLE ZAŘÍZENÍ NA OBDOBÍ 2022-2023**

**5.1.** Nadále aktivněpracovat na upevňování sociálního modelu služeb v zařízení. Průběžně vytvářet odpovídající podmínky pro podporu sociálního modelu, a to:

a) zvyšováním a posilováním kompetencí a vzděláváním zaměstnanců v přímé obslužné péči, a dalších zaměstnanců tj. sociální pracovnice a pracovnice v sociálních službách na volnočasových aktivitách (vzdělávání, konzultace a kontakt s obdobnými druhy služeb, podpůrné konzultace s metodiky apod.),

b) dalším zkvalitňováním systému individuálního plánování služby s jednotlivými uživateli služeb s ohledem na aktuální zdravotní stav jednotlivců. T: do 31.12. 2023

**5.2.** Získávat externí finanční zdroje, které bude možno využít na vzdělávání zaměstnanců, obnovu vybavení interiérů i exteriéru zařízení. T: do 31.12. 2023

**5.3.** Zajistit finanční zdroje na plánovanou rekonstrukci všech stávajících sociálních zařízení u pokojů uživatelů a přeměnu stávajících centrálních sociálních zařízení na pokoje pro uživatele. T: do 31.12. 2023

V Českém Těšíně, 29.3. 2022

…………………………………..

PhDr., Bc. Kateřina Kneifel

ředitelka Gerontocentra ČČK